

2. In relazione ai predetti punteggi sarà predisposta una graduatoria provvisoria, specificando i motivi di eventuali esclusioni ovvero di non accettabilità di documentazione allegata alla domanda.

Art. 9

Pubblicazione e osservazioni

1. La graduatoria formata ai sensi dell'art. 8 verrà pubblicata per 10 giorni all'Albo Pretorio del Comune e ne sarà data ampia pubblicità nelle forme più idonee ivi compresa la pubblicazione su web.

2. Nei 10 giorni successivi alla scadenza della pubblicazione di cui al comma precedente, i concorrenti possono presentare osservazioni con le stesse modalità con cui sono state presentate le domande di partecipazione.

Art. 10

Graduatoria definitiva e norme finali

1. Una volta esaminate le eventuali osservazioni pervenute nei modi e nei tempi indicati all'art. 9, nei 20 giorni successivi, sarà redatta la graduatoria definitiva stilando apposito verbale che tenga conto di modifiche in ordine ai contributi giunti ovvero alle controdeduzioni assunte.

2. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa riferimento alla normativa statale e regionale in materia di E.R.P., nonché alle norme tecniche del P.E.E.P e relativi criteri comunali di attuazione.

3. I termini utili per la presentazione delle domande di cui all'articolo 6 decorrono dalla data di pubblicazione sul B.U.R.T. data di pubblicazione dei manifesti.

Il Dirigente
Giacomo Mainardi

**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 1
MASSA E CARRARA**

Avviso di mobilità volontaria regionale, interregionale per titoli e colloquio, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato di Dirigente Psicologo da assegnare al SERT.

In esecuzione della delibera del Direttore Generale n. 36 del 21/01/2009, esecutiva, viene emesso avviso pubblico di mobilità regionale ed interregionale, ai sensi dell'art. 20 del CCNL 8.06.2000 area III Dirigenza Sanitaria Professionale Tecnica Amministrativa e dell'art. 22 del CCNL 8.06.2000 area III Dirigenza Sanitaria Professionale Tecnica Amministrativa, per titoli e colloquio per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato di: Dirigente Psicologo da assegnare al Sert.

Requisiti di ammissione

Per partecipare al presente avviso di mobilità, gli interessati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- essere dipendenti in servizio a tempo indeterminato di Aziende e Enti del Servizio Sanitario Nazionale con la qualifica di Dirigente Psicologo;
- aver superato il periodo di prova;
- avere la piena idoneità fisica al posto da ricoprire senza alcuna limitazione;
- non avere subito nell'ultimo biennio antecedente alla data di pubblicazione del presente avviso sanzioni disciplinari definitive superiori alla censura.

Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione al presente avviso.

Domande di ammissione

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000 per le ipotesi di falsità di atti e dichiarazioni mendaci, di essere in possesso dei requisiti previsti per la copertura del relativo posto, allegando alla stessa il certificato di servizio, un dettagliato curriculum formativo e professionale dal quale si evincono le capacità professionali possedute dagli interessati, tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione nonché un elenco dei titoli e dei documenti presentati.

La firma in calce alla domanda di partecipazione non necessita di autenticazione, ai sensi della L. 127/97.

I titoli e i documenti allegati devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi, nelle forme e nei limiti previsti dal DPR n. 445/00, secondo gli allegati modelli "B", "C" e "D".

La firma in calce alle dichiarazioni sostitutive non necessita di autenticazione, in tal caso, però, deve essere allegata - pena la mancata valutazione dei titoli - la fotocopia di un documento d'identità personale in corso di validità.

Si precisa che le dichiarazioni sostitutive attestanti titoli valutabili e/o requisiti di ammissione, verranno accettate solo se redatte in modo conforme a quanto previsto dal decreto del Presidente della Repubblica n. 445/00, anche in ordine all'assunzione di responsabilità delle dichiarazioni rese.

In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (unica alternativa al certificato di stato di servizio) deve contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (tempo indeterminato/determinato, tempo pieno/part-time), le date d'inizio e di conclusione del servizio, nonché le eventuali interruzioni (aspettativa

senza assegni, sospensioni etc.), e quanto necessario per valutare il servizio stesso.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Ai fini della valutazione, i certificati di servizio, prodotti in originale, devono essere rilasciati dal legale rappresentante dell'ente presso cui i servizi stessi siano stati prestati ovvero dal funzionario dallo stesso delegato.

Modalità e termine di presentazione delle domande

Le domande di partecipazione all'avviso, redatte in carta semplice, secondo l'allegato schema "A", devono essere indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda USL 1 di Massa e Carrara, Via Don Minzoni n. 3, 54033-Carrara (Ms), e spedite in plico raccomandato A.R. entro e non oltre il termine del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande dovranno essere inoltrate esclusivamente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, pena l'esclusione. E' esclusa ogni altra forma di presentazione o di trasmissione. Non saranno imputabili all'amministrazione eventuali disguidi postali. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Ammissione dei candidati

Alla selezione saranno ammessi tutti coloro che presenteranno domanda di partecipazione in regola con i requisiti richiesti dal bando. Non saranno prese in considerazione le istanze di coloro che:

1. abbiano subito condanne penali o provvedimenti disciplinari superiori alla censura nell'ultimo biennio antecedente alla data di pubblicazione del presente avviso;
2. siano stati dichiarati dal collegio medico delle Aziende UU.SS.LL. competenti o dal medico competente aziendale, fisicamente <non idonei> ovvero <idonei con prescrizioni particolari> alle mansioni del profilo oggetto della mobilità o per i quali, comunque, risultino formalmente delle limitazioni al normale svolgimento delle mansioni proprie del profilo stesso.

Valutazione dei titoli e del colloquio

La Commissione di valutazione, nominata con apposito provvedimento ad insindacabile giudizio dal Direttore Generale, procede alla formulazione della graduatoria sulla base della valutazione positiva e comparata da effettuarsi in base al curriculum di carriera e professionale, alla situazione familiare e sociale ed alla prova colloquio. Il colloquio sarà rivolto ad accertare il possesso delle capacità professionali richieste. La

Commissione -in analogia a quanto previsto dall'art. 27 del D.P.R. 10/12/97, n. 483-, disporrà di un totale di 45 punti, di cui n. 25 per i titoli e n. 20 per il colloquio.

I 25 punti riservati ai titoli sono così ripartiti:

- titoli di carriera punti 10;
- titoli accademici e di studio punti 3;
- pubblicazioni e titoli scientifici punti 3;
- curriculum formativo e professionale punti 4;
- situazioni familiari o sociali punti 5.

La suddivisione dei punteggi per i titoli nell'ambito delle categorie sopraelencate -sempre in analogia a quanto previsto dagli artt. 27 e 11 del DPR 10/12/97 n. 483- è stabilita come segue:

Titoli di Carriera (massimo punti 10):

a)- Servizi di ruolo prestati presso le Unità Sanitarie Locali o le Aziende Ospedaliere e servizi equipollenti ai sensi degli artt. 22 e 23 DPR n. 483/97:

- 1)- servizio nel livello dirigenziale a concorso, o livello superiore, punti 1,000 per anno;
- 2)- servizio in altra posizione funzionale nella disciplina a concorso, punti 0,500 per anno;
- 3)- servizio in disciplina affine ovvero in altra disciplina da valutare con i punteggi di cui sopra ridotti rispettivamente del 25% e del 50%;
- 4)- servizio prestato a tempo pieno da valutare con i punteggi di cui sopra aumentati del 20%;

b)- Servizio di ruolo quale dirigente psicologo presso Pubbliche Amministrazioni nelle varie qualifiche secondo i rispettivi ordinamenti, punti 0,50 per anno.

I periodi di servizi prestati a tempo parziale sono valutati proporzionalmente all'orario di lavoro previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro.

Titoli Accademici e di Studio (massimo punti 3):

- a)- specializzazione nella disciplina oggetto della mobilità, punti 1,000;
- b)- specializzazione in una disciplina affine, punti 0,500;
- c)- specializzazione in altra disciplina, punti 0,250;
- d)- altre specializzazioni di ciascun gruppo da valutare con i punteggi di cui sopra ridotti del 50%;
- e) altre lauree oltre quella richiesta per l'ammissione alla selezione comprese tra quelle previste per l'appartenenza al ruolo sanitario, punti 0,500 per ognuna, fino ad una massimo di punti 1,000.

Pubblicazioni e Titoli Scientifici (massimo punti 3):

- Pubblicazione monografica specifica della disciplina in mobilità, fino ad un massimo di punti 1,500 ciascuna;
- Pubblicazione monografica affine alla disciplina in mobilità fino ad un massimo di punti 0,500 ciascuna;
- Pubblicazione non monografica specifica della disciplina in mobilità, fino ad un massimo di punti 0,750 ciascuna;
- Pubblicazione non monografica affine alla disciplina in mobilità, fino ad un massimo di punti 0,250 ciascuna.
- abstracts attinenti alla disciplina in mobilità, fino ad un massimo di punti 0,010 ciascuno;

- abstracts affini alla disciplina in mobilità, fino ad un massimo di punti 0,005 ciascuno.

Curriculum formativo e professionale (massimo di punti 4):

a)- Attività didattica in discipline sanitarie c/o Enti pubblici:

- nella disciplina in mobilità, fino ad un massimo di punti 0,200 per anno accademico;

- in disciplina affine fino ad un massimo di punti 0,100 per anno accademico.

b)- Partecipazione a Corsi di aggiornamento e/o seminari:

da valutare avuto riguardo al fatto che gli argomenti in trattazione siano riconducibili direttamente alla disciplina in mobilità ovvero che con la stessa abbiano comunque attinenza:

- come Docente/Insegnante/Relatore:

fino ad un massimo di punti 0,050 per ogni partecipazione, o 0,100 se con scritto annesso.

- come Discente/Uditore:

- con esito positivo prove di valutazione finale, fino ad un massimo di punti 0,020 per ogni partecipazione.

- senza prove di valutazione finale, fino ad un massimo di punti 0,005 per ogni partecipazione.

c)- Titoli vari:

- Dottorato di ricerca nella disciplina in mobilità punti 0,500 ciascuno

- Dottorato di ricerca in disciplina affine, punti 0,250 ciascuno

- Frequenza Scuole Universitarie di Specializzazione nella disciplina in mobilità, per anno superato, punti 0,250

- Frequenza Scuole Universitarie di Specializzazione in disciplina affine, per anno superato, punti 0,125

- Borse di studio assegnate per l'espletamento di progetti di ricerca nella disciplina in mobilità, per anno punti 0,100

- Attestato di formazione manageriale, punti 0,100

- Altri titoli vari, non valutabili in categorie specifiche, ma che comprovino arricchimento culturale e professionale del candidato per il posto in mobilità fino ad un massimo di punti 0,500.

Situazioni Familiari o Sociali (massimo punti 5):

Per essere oggetto di valutazione da parte della Commissione di Valutazione è necessario che le situazioni sottoelencate debbano essere dimostrate allegando la documentazione comprovante il possesso del requisito:

1. riconoscimento beneficio legge n. 104/92 di cui all'art. 33, punti 1;

2. genitore o altro familiare entro il terzo grado, con invalidità superiore ai 2/3 a carico, punti 0,500;

3. ricongiunzione al coniuge, punti 0,500;

4. figli minori fino a tre anni di età, punti 1;

5. senza coniuge e con figli conviventi a carico punti 1;

6. per ogni figlio minorenni convivente a carico punti 0,500;

7. coniuge legalmente ed effettivamente separato, punti 0,500.

Prova Colloquio (fino ad un massimo di punti 20):

Gli aspiranti ammessi all'avviso di mobilità dovranno sostenere una prova colloquio volta ad accertare il possesso delle capacità professionali acquisite nell'arco dell'intera carriera in relazione alla specificità del posto da ricoprire nell'Azienda USL 1 di Massa e Carrara. La data e la sede della prova colloquio saranno comunicate ai candidati con lettera spedita con raccomandata a/r nei quindici (15) giorni precedenti la data fissata. Al colloquio gli aspiranti devono presentarsi muniti di documento legale di identità. Il candidato che non si presenti a sostenere la prova colloquio è escluso dalla procedura di mobilità.

Graduatoria

La graduatoria, formulata dalla Commissione di Valutazione, secondo l'ordine dei punteggi derivanti dalla valutazione dei titoli e del colloquio, sarà approvata, con apposita deliberazione e previo riconoscimento della sua regolarità, dal Direttore Generale dell'AUSL 1 di Massa e Carrara. Ai sensi della Legge n. 43 del 31.3.2005 il personale comandato presso l'AUSL 1, che presenta apposita istanza di partecipazione al presente avviso, ha la precedenza assoluta nella nomina rispetto agli altri candidati utilmente collocati nella graduatoria. Subordinatamente, viene data la priorità ai beneficiari del possesso dei requisiti della Legge n. 104/92, debitamente documentata, e a parità di punteggio precede il più giovane di età. La graduatoria è immediatamente efficace e potrà essere utilizzata per assunzioni a tempo indeterminato nell'arco di validità della graduatoria stessa previsto dalle vigenti disposizioni.

Nomina del vincitore

Il concorrente dichiarato vincitore ai fini dell'assunzione in servizio mediante stipula del contratto individuale di lavoro, dovrà:

a) far pervenire dichiarazione attestante il possesso della piena idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie della qualifica di appartenenza e di non avere in pendenza istanze tendenti ad ottenere una inidoneità, seppur parziale;

b) rilasciare dichiarazione in ordine alla disponibilità ad assumere servizio presso la sede individuata dall'Azienda, fra quelle che si renderanno disponibili dopo eventuali processi di mobilità interna, nel rispetto dell'ordine di graduatoria, e di accettare le condizioni previste, in materia di impiego presso le Aziende Sanitarie, dalle vigenti normative. L'immissione in servizio del vincitore resta, comunque, subordinata all'esito della visita medica di idoneità alla specifica mansione da effettuarsi da parte del Medico Competente di questa AUSL 1. Al fine di assicurare la stabilità delle unità operative di assegnazione, il dipendente mobilitato non potrà chiedere trasferimento presso altre aziende prima di

due anni di servizio effettivo. Parimenti, durante lo stesso periodo, non potrà chiedere di essere trasferito in altre strutture aziendali, fatti salvi i casi di ristrutturazione delle unità operative di appartenenza e/o di trasferimento d'ufficio per comprovate esigenze aziendali. Il vincitore - nel rispetto dell'area e disciplina di appartenenza - potrà essere assegnato a qualsiasi presidio dell'Azienda USL 1 di Massa e Carrara. L'assegnazione della sede operativa di servizio avviene a titolo provvisorio e potrà divenire definitiva solo dopo l'espletamento delle procedure di ricollocazione delle eccedenze e di mobilità interna del personale già in servizio. Pertanto, in sede di stipula del contratto individuale di lavoro, l'interessato dovrà riconoscere all'Azienda la piena ed incondizionata facoltà dell'eventuale trasferimento - nel rispetto della disciplina di appartenenza - in altra sede aziendale, in mancanza di posto vacante nelle sede iniziale ad avvenuto completamento delle procedure anzidette.

Norme finali

Per tutto quanto non contemplato dal presente avviso, si rinvia alle disposizioni di legge e di contrattazione collettiva nazionale e aziendale vigenti. Le istanze di mobilità che sono già pervenute o che perverranno prima della pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta della Repubblica Italiana non saranno prese in considerazione e saranno archiviate senza alcuna comunicazione agli interessati, in quanto il presente avviso costituisce a tutti gli effetti notifica nei confronti degli interessati. L'AUSL 1 si riserva la facoltà di

modificare, prorogare, sospendere, revocare il presente avviso, in relazione a nuove disposizioni di legge o per comprovate ragioni di pubblico interesse senza che i candidati possano sollevare eccezione o vantare diritti di sorta.

Ai sensi e per effetto del Decreto Legislativo 30/6/2003 n. 196, l'AUSL 1 di Massa e Carrara è autorizzata al trattamento dei dati personali dei concorrenti, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura.

Il presente avviso sarà pubblicato integralmente sia sul B.U. della Regione Toscana che nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, fermo restando che la data di presentazione delle istanze decorre dal 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dello stesso avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Per eventuali informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi all'U.O. Politiche e Gestione del Personale dell'AUSL 1 di Massa e Carrara (Telefono 0585/65.77.72 o 65.75.15) in orario d'ufficio. Il presente avviso, nonché il fac-simile di domanda, sono visionabili e direttamente scaricabili dal sito USL 1 di Massa e Carrara, all'indirizzo Internet: www.usl1.toscana.it (pagina concorsi) a partire dalla data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Il Direttore Generale
Vito Antonio Delvino

SEGUONO ALLEGATI

FAC-SIMILE DELLA DOMANDA - Allegato "A"

AL DIRETTORE GENERALE DELL'AUSL 1
VIA DON MINZONI, 3 – 54033-CARRARA (MS)

Il sottoscritto (a), residente in..... (provincia di)
Via/Piazza n°, C.A.P....., Telefono.....
.....Cellulare....., chiede di essere ammesso a partecipare

all'avviso di mobilità regionale, interregionale ed intercompartimentale, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato di **DIRIGENTE PSICOLOGO da assegnare al SERT** di codesta Azienda USL, come da avviso pubblicato integralmente nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – (4^ serie speciale – concorsi) n. ...del

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, concernenti le dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà, consapevole delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi ai sensi dell'art. 76 del citato DPR, sotto la propria responsabilità, dichiara:

1. di essere nato a (provincia di) il
2. di essere in possesso della Cittadinanza Italiana (ovvero, precisare il requisito sostitutivo) (b);
3. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di(ovvero precisare il motivo di non iscrizione);
4. di non avere riportato condanne penali (ovvero indicare le eventuali condanne penali riportate);
5. di avere/non avere procedimenti penali in corso;
6. di essere in possesso del diploma di Laurea in..... conseguito il, presso l'Università di.....;
7. di essere iscritto all'albo dell'Ordine degli Psicologi, della Provincia dial n. _____ dalad oggi;
8. che la propria posizione nei riguardi degli obblighi militari è la seguente
9. di essere a rapporto di lavoro a tempo indeterminato con la seguente Pubblica Amministrazionedalal....., inquadrato nel profilo di..... della disciplina di..... (Area.....);
10. di aver effettuato con esito positivo il periodo di prova;
11. di non essere stato destituito, dispensato o decaduto da precedente impiego presso la pubblica amministrazione o dispensato dall'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
12. di non avere subito nell'ultimo biennio dalla data di pubblicazione dell'avviso di mobilità sanzioni disciplinari definitive superiori alla censura;
13. di essere in possesso dell'idoneità fisica al posto da ricoprire senza alcuna limitazione;
14. di essere disposto a prestare la propria attività presso la sede di lavoro assegnata, e di accettare le condizioni previste dall'avviso di mobilità;
15. che l'indirizzo al quale deve essere fatta pervenire qualsiasi comunicazione relativa al presente avviso è il seguente.....

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali possano essere trattati nel rispetto del Decreto Legislativo 30/6/2003 n. 196, per gli adempimenti connessi al presente avviso.

Ai fini dell'ammissione e della valutazione di merito, il sottoscritto allega n° titoli o documenti, un curriculum formativo e professionale datato e firmato e copia documento di riconoscimento in corso di validità)

Data (firma per esteso).....

Allegato "B"

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(art. 46 del D.P.R. 445/00)

Il sottoscritto.....nato a il e residente a.....Vian..... sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, così come stabilito dall'art.76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, e che, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di talune delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera

DICHIARA

di
di
di
di
di
di
di
di

__L__ sottoscritt__ esprime il proprio consenso affinché i dati personali possano essere trattati nel rispetto del D. Lgs. n. 196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura di mobilità.

Luogo, data _____

Firma per esteso del dichiarante

(Allegare copia documento di riconoscimento in corso di validità)

Allegato "C"

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'
(art. 47 del D.P.R. n. 445/00),

Il/la sottoscritto/a nato/a il..... a e residente in..... via sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, così come stabilito dall'art.76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, e che, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di talune delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera

DICHIARA

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

__L__ sottoscritt__ esprime il proprio consenso affinché i dati personali possano essere trattati nel rispetto del Decreto Legislativo 30/6/2003 n. 196, per gli adempimenti connessi alla presente procedura di mobilità.

Luogo, data _____

Firma per esteso del dichiarante

(Allegare copia documento di riconoscimento in corso di validità)

Allegato "D"

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'
(art. 19 e art. 47 del D.P.R. 445/00)

Il/la sottoscritto/a nato/a il a
..... e residente in..... via
sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, così come stabilito dall'art.76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 e della conseguente possibile decadenza dai benefici, dichiara la conformità all'originale dei seguenti documenti, in suo possesso:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

(elencare i documenti).

Il sottoscritt__ esprime il proprio consenso affinché i dati personali possano essere trattati nelrispetto del Decreto Legislativo 30/6/2003 n. 196, per gli adempimenti connessi alla presente procedura di mobilità.

Luogo, data _____

Firma per esteso del dichiarante

(Allegare copia documento di riconoscimento in corso di validità)

=====