

AZIENDA U.S.L. 10 DI FIRENZE
Piazza S. Maria Nuova, 1 - 50122 Firenze
Dipartimento Risorse Umane ed Affari Generali
S.C. Gestione del personale dipendente
Lungarno S. Rosa , 13 - 50142 Firenze
Tel. 055-2285808-Fax 2285655

AVVISO PUBBLICO

PER N. 14 POSTI PER L'ACCESSO AL TIROCINIO POST LAUREAM PER I LAUREATI IN PSICOLOGIA UTILE AI FINI DELL'AMMISSIONE ALL'ESAME DI STATO PER L'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI PSICOLOGO.

IL DIRETTORE
S.C. GESTIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE

Ai sensi del Regolamento, approvato con atto deliberativo n. 839 del 10.12.2003

RENDE NOTO

Che è indetto pubblico avviso per l'ammissione al tirocinio post lauream per i laureati in Psicologia presso la U.O. P.A. di Psicologia dell'Azienda U.S.L. 10 di Firenze, ai sensi del D.M. 13.01.1992 n.239.

L'Azienda USL 10, secondo quanto disposto dal sopracitato Regolamento aziendale, accetterà solo le domande dei laureati presso le Università di Psicologia di Firenze, Urbino, Cattolica di Milano, Bologna a seguito di specifica convenzione.

Il presente avviso viene pubblicato per 15 giorni consecutivi all'Albo Generale dell'Azienda U.S.L. 10 di Firenze a decorrere dal 2 Luglio 2009.

Il bando relativo all'avviso, sarà disponibile anche sul sito internet aziendale, ww.asf.toscana.it, alla voce "Formazione e Concorsi".

Il tirocinio ha inizio il **15 Settembre 2009** ed è fissato per un periodo di due semestri consecutivi.

La pratica professionale dovrà riguardare, ai sensi del D.M. 239/92, gli aspetti applicativi di una delle seguenti aree (una per semestre):

- Psicologia clinica
- Psicologia sociale
- Psicologia dello sviluppo.

POSSONO PRESENTARE DOMANDA DI TIROCINIO:

I laureati in possesso del diploma di laurea in Psicologia conseguito c/o le Università di Firenze, Urbino e Cattolica di Milano a seguito di corso di studi universitario di durata quinquennale.

DOMANDE DI AMMISSIONE AL TIROCINIO:

Le domande di ammissione al tirocinio devono essere redatte in carta semplice (su apposito modulo), sottoscritte dall'interessato e *indirizzate* al Direttore S.C. Gestione del personale dipendente dell'Azienda U.S.L. 10 di Firenze, Presidio Lungarno S. Rosa 13, 50142 Firenze o *consegnate* direttamente all'Ufficio Protocollo (orario 8,30/13,00 – dal Lunedì al Venerdì), Presidio Lungarno S. Rosa 13 - Firenze dal

02.07.2009 al 17.07.2009

Le domande di tirocinio dovranno comunque pervenire entro e non oltre il termine indicato; si precisa che non farà fede il timbro dell'Ufficio Postale accettante.

L'interessato deve **INDICARE** nella domanda :

- a- Cognome, nome, data, luogo di nascita e residenza;
- b- Università dove ha conseguito la laurea con l'indicazione della data;
- c- il voto di laurea, l'argomento della tesi sostenuta;
- d- le aree relative al tirocinio per i due semestri (una per semestre);
- e- l'impegno a produrre, prima dell'inizio del tirocinio, copia della polizza assicurativa di responsabilità civile contro eventi dannosi che possono essere procurati dal tirocinante all'Amministrazione e a terzi. Sono esonerati da produrre la suddetta documentazione assicurativa i tirocinanti già assicurati dalle rispettive Università di appartenenza;

L'interessato dovrà inoltre indicare il domicilio presso il quale deve essergli fatta pervenire ogni necessaria comunicazione inerente l'avviso. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato, né per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici, o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

L'interessato dovrà altresì **ALLEGARE** alla domanda il certificato da cui risulti il punteggio riportato negli esami sostenuti.

Eventuali domande generiche, prive delle indicazioni richieste, non saranno prese in considerazione.

POSTI DISPONIBILI

I posti disponibili sono complessivamente n. 14.

Qualora il numero delle domande dovesse essere superiore al numero dei posti disponibili, verrà formulata una graduatoria in base ai seguenti criteri di priorità previsti dall'art. 6 del Regolamento:

- voto di laurea.
- anzianità di laurea.

In caso di ulteriore parità, verrà privilegiata la corrispondenza fra l'indirizzo del piano di studi e le aree di applicazione del tirocinio.

IL DIRETTORE
S.C. Gestione del personale dipendente
(Dr.ssa Lucia Messina)