

Agenzia Regionale di Sanità della Toscana

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI FINALIZZATA ALLA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO, PIENO O PARZIALE, DI PERSONALE DI CATEGORIA D, PROFILO PROFESSIONALE "FUNZIONARIO DI RICERCA" NELL'AMBITO DELLE ATTIVITÀ DI PROMOZIONE ALLA SALUTE E SUPPORTO ALLA PROGRAMMAZIONE E MONITORAGGIO DEI PERCORSI ISTITUZIONALI E PROFESSIONALI IN CAMPO SOCIO-SANITARIO, INERENTI L'EPIDEMIOLOGIA E LA VERIFICA DELLA QUALITÀ DEI SERVIZI SANITARI (TRATTAMENTO ECONOMICO TABELLARE INIZIALE D1).

ART. 1

Oggetto della selezione

In esecuzione del decreto del direttore n. 16 del 10/05/2010, l'Agenzia Regionale di Sanità, d'ora in avanti denominata anche A.R.S. e/o Agenzia e/o Amministrazione indice una selezione pubblica, per soli titoli, per la formazione di una graduatoria da utilizzare per l'assunzione a tempo determinato, pieno o parziale, di personale di cat. D, profilo professionale "*Funzionario di ricerca*" nell'ambito delle attività di promozione alla salute e supporto alla programmazione e monitoraggio dei percorsi istituzionali e professionali in campo socio-sanitario, inerenti l'epidemiologia e la verifica della qualità dei servizi sanitari, trattamento economico tabellare iniziale D1.

Le modalità di partecipazione alla selezione e quelle di svolgimento della stessa sono disciplinate dal presente bando e, per quanto non espressamente previsto, dalla legge regionale 8 gennaio 2009, n. 1 e ss.mm. e dal regolamento regionale in materia di concorsi.

L'Agenzia garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare i termini, modificare, sospendere, revocare in qualsiasi momento con decreto motivato il presente avviso di selezione.

ART. 2

Requisiti per l'ammissione alle graduatorie

Per partecipare alla selezione occorre avere i seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica) ovvero cittadinanza di stato membro dell'Unione Europea (U.E.) purché con un'adeguata conoscenza della lingua italiana (il grado di conoscenza della lingua italiana sarà accertato durante lo svolgimento delle prove);
2. godimento dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza;
3. età non inferiore a quella prevista per l'iscrizione nelle liste elettorali (18 anni) e non superiore ai 65 anni;
4. non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
5. essere fisicamente idoneo all'impiego cui si aspira. Per gli appartenenti alle categorie riservatarie di cui alla legge n. 68/1999 ad esclusione di orfani o vedove o equiparati, dovrà essere accertata la capacità lavorativa e che il grado di invalidità non sia di pregiudizio alla salute o all'incolumità dei compagni di lavoro od alla sicurezza degli impianti. E' fatta salva la tutela per i portatori di handicap di cui alla legge n. 104/1992;
6. non essere stati destituiti dall'impiego o licenziati oppure dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento. Di non essere stati inoltre dichiarati decaduti da un impiego statale a seguito dell'accertamento che l'impiego

stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

7. essere in possesso di uno dei titoli di studio appartenente alle classi di laurea di cui all'**allegato A)** del presente bando ovvero dei titoli equipollenti/equiparati ai sensi di legge;
8. *o, in alternativa al precedente punto 7*, di essere in possesso di uno dei titoli di studio appartenente alle classi di laurea di cui all'**allegato B)** del presente bando ovvero dei titoli equipollenti/equiparati ai sensi di legge, **unitamente ad un'esperienza** (contratto a tempo indeterminato, determinato, co.co.co., co.co.pro., assegno di ricerca), maturata nel settore pubblico e/o privato, adeguatamente documentabile, per un periodo minimo di **6 mesi** avente ad oggetto almeno una delle seguenti attività: promozione alla salute e supporto alla programmazione e monitoraggio dei percorsi istituzionali e professionali in campo socio-sanitario, nell'ambito dell'epidemiologia e della verifica di qualità dei servizi socio-sanitari;
9. non avere riportato condanne penali passate in giudicato né di avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
10. essere in regola con gli obblighi di leva, con l'indicazione dell'anno di congedo e dell'Ufficio che ha rilasciato il foglio di congedo (Distretto Militare, Capitaneria di Porto, ecc.)¹.

I titoli di studio conseguiti all'estero saranno considerati validi solo se riconosciuti dalle autorità competenti entro la data di scadenza del presente avviso.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

ART. 3

Domanda di partecipazione alla selezione e modalità delle comunicazioni

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere compilata in carta semplice utilizzando, anche in copia fotostatica, l'apposito modulo (allegato C del presente avviso).

La domanda deve essere spedita a mezzo raccomandata entro il termine di 15 (quindici) giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso di bando sulla Gazzetta ufficiale della Repubblica Italiana e deve essere indirizzata a: Agenzia Regionale di Sanità (A.R.S.) Via Vittorio Emanuele II, 64 (Villa Fabbricotti) – 50134 Firenze. Se il giorno di scadenza cade di domenica o festività nazionale infrasettimanale, il termine è prorogato al primo giorno non festivo successivo.

Per l'ammissione alla partecipazione fa fede il timbro postale di partenza.

Sull'esterno della busta dovrà essere riportata la seguente dicitura: Domanda di SELEZIONE 02/10.

La domanda può altresì essere recapitata a mano, entro il termine perentorio di cui sopra, all'ufficio protocollo dell'ARS, all'indirizzo sopra indicato, in orario 9.30 – 13.00 di ogni giorno lavorativo, dal lunedì al venerdì. Le domande spedite o presentate prima della pubblicazione del presente avviso sulla G.U. o oltre il termine di scadenza sopra indicato non saranno accettate.

Il candidato deve comunicare in modo esatto il suo recapito e deve comunicare tempestivamente l'eventuale cambio di indirizzo rispetto a quello indicato nella domanda (mediante raccomandata A.R.). L'Amministrazione non assume nessuna responsabilità per quanto riguarda la dispersione di comunicazioni dovuta ad inadempienze del candidato.

¹ Requisito necessario solo per i nati entro il 31.12.1985 (L. n. 331/2000 e D.lgs. n. 215/2001)

L'Amministrazione non assume inoltre nessuna responsabilità per eventuali disguidi o ritardi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda di partecipazione i candidati devono indicare sotto la propria responsabilità:

1. il nome e cognome, la data e luogo di nascita, il luogo di residenza;
2. di possedere la cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di uno Stato membro dell'Unione Europea (U.E.). I cittadini della U.E. devono inoltre dichiarare di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza;
3. di avere il godimento dei diritti politici;
4. di non essere stati:
 - destituiti dall'impiego o licenziati ovvero dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
 - dichiarati decaduti da un pubblico impiego a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. Nei casi di destituzione, licenziamento o dispensa dall'impiego devono essere espressamente indicate le cause e le circostanze del provvedimento;
5. il riferimento alla selezione a cui intendono partecipare;
6. di essere a conoscenza della necessità di possedere il requisito di cui all'art 2, punto 5. dell'avviso;
7. il titolo di studio posseduto, con l'indicazione della data, del luogo di conseguimento, dell'università che lo ha rilasciato e della votazione conseguita. Nel caso del possesso del requisito di cui al punto 8 del precedente articolo 2 dovrà essere dichiarata anche l'esperienza lavorativa richiesta;
8. di non avere riportato condanne penali passate in giudicato né di avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
9. di essere in regola con gli obblighi di leva, con l'indicazione dell'anno di congedo e dell'ufficio che ha rilasciato il foglio di congedo (Distretto Militare, Capitaneria di Porto ecc.);
10. l'eventuale possesso dei titoli di preferenza (vedi art. 7 dell'avviso);
11. l'indirizzo presso il quale devono pervenire le comunicazioni relative al concorso con esatta indicazione del numero di C.A.P. e del recapito telefonico. I candidati devono comunicare tempestivamente l'eventuale variazione esclusivamente per iscritto, mediante raccomandata A.R.;
12. che le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione alla selezione sono documentabili.

La domanda di ammissione deve essere debitamente sottoscritta; la firma in originale apposta in calce alla domanda ha validità anche come sottoscrizione di tutte le autocertificazioni e dichiarazioni sostitutive in essa contenute.

Alla domanda dovrà essere allegata, pena l'irricevibilità della domanda stessa, **fotocopia non autenticata di un documento di identità** valido del sottoscrittore.²

La firma in calce alla domanda deve essere scritta per esteso ed in modo leggibile e non è soggetta ad autenticazione.³

L'omissione della firma, a sottoscrizione della domanda di partecipazione, non può essere

² Articolo 38, comma 3, del D.P.R. 445/00

³ Art. 39 del D.P.R. 445/00

sanata e comporta l'esclusione dal concorso. Comporta l'esclusione anche l'omissione di una delle dichiarazioni riportate dal punto 1) al punto 9) a meno che non siano desumibili dalla domanda stessa o dalla documentazione eventualmente allegata.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di consentire la regolarizzazione dell'omissione della firma del candidato qualora, a suo insindacabile giudizio, i tempi tecnici di svolgimento della selezione lo consentano.

L'ammissione dei candidati alla selezione è disposta sulla base dei dati dichiarati nella domanda di partecipazione; è altresì disposta l'esclusione di coloro che, in base alle dichiarazioni contenute nelle domande, risultano privi dei requisiti prescritti, nonché di quelli le cui domande non corrispondano ai requisiti prescritti o risultino non sottoscritte o pervenute fuori dei termini.

La nomina dei vincitori è subordinata alla successiva verifica dell'effettivo possesso dei requisiti, secondo quanto previsto dal successivo art. 9.

L'Amministrazione si riserva comunque la possibilità di verificare l'effettivo possesso dei requisiti in qualunque momento della procedura selettiva, ammettendo alla stessa solo i candidati in possesso di tutti i requisiti richiesti.

In ogni caso l'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare in qualunque momento della procedura di selezione, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione dei candidati per difetto dei requisiti prescritti dall'avviso ovvero per mancata dichiarazione degli stessi nella domanda di partecipazione.

Ogni comunicazione inerente la selezione in oggetto sarà resa pubblica esclusivamente mediante affissione all'Albo dei provvedimenti dell'ARS e pubblicazione sul sito internet www.ars.toscana.it alla sezione "Per lavorare all'ARS". Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge. I candidati non riceveranno pertanto nessuna comunicazione al riguardo.

ART. 4

Dichiarazioni sostitutive

Così come previsto dall'art 46 (Dichiarazioni sostitutive di certificazione) e all'art 47 (Dichiarazioni sostitutive di atto notorio) del DPR 445/2000, **la compilazione del fac-simile di domanda e del fac-simile di curriculum, formulati sotto forma di dichiarazioni sostitutive, consente la valutazione dei titoli ivi contenuti, sia quale requisito di ammissione, sia quali ulteriori titoli valutabili sulla base dei criteri che saranno stabiliti dalla Commissione esaminatrice.**

Si precisa che tali dichiarazioni devono essere rese nella consapevolezza che, in caso di dichiarazioni false e mendaci ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, saranno applicate sanzioni penali e che, ai sensi dell'art. 75 del DPR 445/2000, il candidato decadrà dai benefici acquisiti in virtù della dichiarazione non veritiera.

Al fac-simile di curriculum, qualora contenga dichiarazioni sostitutive di atto notorio (obbligatoria per la valutazione di eventuali pubblicazioni), i candidati dovranno allegare, pena la mancata valutazione dei titoli autocertificati, una fotocopia non autenticata di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Nella formulazione delle dichiarazioni sostitutive l'interessato è tenuto a specificare con esattezza tutti gli elementi e i dati necessari affinché l'Amministrazione sia posta nella

condizione di poter determinare con certezza il possesso dei requisiti e/o la valutabilità delle dichiarazioni ai fini della graduatoria.

ART. 5

Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice è costituita in conformità delle disposizioni di cui alla vigente normativa in materia di concorsi.

La Commissione nella prima riunione stabilisce il termine per la conclusione dei propri lavori che devono comunque concludersi entro sei mesi dalla data di effettuazione della prima riunione.

ART. 6

Valutazione dei titoli

La valutazione dei titoli, che dà luogo ad un punteggio massimo di 30 punti, ripartito tra le categorie e con il punteggio di seguito indicato, viene effettuata dalla Commissione esaminatrice sulla base delle dichiarazioni prodotte dai candidati così come segue:

- Titoli di cultura e professionali: massimo 10 punti;
- Titoli di servizio a tempo indeterminato/determinato presso una Pubblica amministrazione: massimo 10 punti;
- Pubblicazioni e titoli scientifici: massimo 2 punti;
- Curriculum formativo e professionale: massimo 8 punti

I periodi di servizio inferiori all'anno sono calcolati in dodicesimi corrispondenti ai mesi; si considera come mese intero il periodo continuativo di trenta giorni o frazione superiore a quindici giorni. I periodi di quindici giorni o inferiori non sono valutati.

La commissione stabilirà i criteri e le modalità di valutazione dei singoli titoli, nel rispetto dei punteggi massimi attribuibili per ciascuna categoria.

Non sono valutabili i titoli che costituiscono requisito indispensabile per l'ammissione alla selezione.

ART. 7

Formazione e pubblicazione della graduatoria

La Commissione all'uopo costituita formulerà la graduatoria sulla base della valutazione dei titoli.

Gli atti relativi alla selezione sono trasmessi dal presidente della commissione al competente servizio dell'Agenzia per i provvedimenti di competenza.

Ai fini della formazione della graduatoria definitiva, si terrà conto dei titoli di precedenza e dei titoli di preferenza a parità di punteggio ai quali i candidati abbiano diritto in virtù delle norme vigenti e di seguito riportati, purché specificati nella domanda di partecipazione.

A parità di punteggio hanno preferenza in ordine di priorità:

- a) gli insigniti di medaglia al valore militare;
- b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- e) gli orfani di guerra;
- f) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- g) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- h) i feriti in combattimento;
- i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;

- j) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- k) figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- l) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- m) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- n) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- o) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- p) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- q) coloro che abbiano prestato servizio a qualunque titolo, senza aver riportato sanzioni disciplinari, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto la selezione;
- r) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- s) gli invalidi ed i mutilati civili;
- t) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di preferenza la precedenza è determinata:

- a) dal numero dei figli, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato senza aver riportato sanzioni disciplinari servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla più giovane età.

Il dirigente competente con proprio decreto, riconosciuta la regolarità del procedimento, approva la graduatoria applicando gli eventuali diritti di preferenza.

L'atto di approvazione della graduatoria è pubblicato sul BURT. Da tale data decorrono i tempi per eventuali impugnative.

ART. 8

Utilizzo della graduatoria

La graduatoria della selezione resta aperta per tre anni a decorrere dalla data del provvedimento di approvazione, salvo eventuali proroghe consentite da norme al tempo vigenti.

La graduatoria è utilizzata per l'instaurazione di rapporti di lavoro a tempo determinato nei casi previsti dall'art. 7 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il personale del Comparto Regioni - Autonomie locali del 14 settembre 2000.

Le assunzioni sono fatte secondo l'ordine di graduatoria, secondo le necessità di volta in volta manifestate.

Il reclutamento con contratto a tempo determinato dei candidati utilmente collocati in graduatoria terrà conto delle disposizioni di cui all'art. 36 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm..

ART. 9

Accertamento dei requisiti

Ai fini dell'assunzione, dovranno essere riconfermate le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione alla selezione, qualora siano scaduti i termini di validità delle stesse. La riconferma deve avvenire attraverso la sottoscrizione di un apposito modulo.

L'interessato dovrà produrre direttamente la documentazione comprovante la veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione al concorso, se questa non viene fornita all'Amministrazione dai soggetti titolari delle informazioni.

ART. 10

Stato giuridico e trattamento economico

L'assunzione dei soggetti utilmente collocati in graduatoria che siano risultati in possesso dei prescritti requisiti avviene mediante stipula di contratto individuale di lavoro a tempo determinato, pieno o parziale.

L'efficacia del contratto individuale è subordinata al superamento di un periodo di prova ai sensi dell'art. 7 comma 9 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il personale del Comparto Regioni - Autonomie locali del 14 settembre 2000.

Il trattamento economico spettante al personale assunto a tempo determinato è quello previsto per la categoria D, trattamento economico tabellare iniziale D1, dal C.C.N.L. del comparto Regioni – Autonomie Locali in vigore alla data di stipulazione del contratto individuale di lavoro.

ART. 11

Trattamento dei dati personali

Il D. Lgs 196/2003 (*Codice in materia di protezione dei dati personali*) prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Il trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la riservatezza e i diritti dei candidati.

I dati comunicati dai candidati sono utilizzati dall'A.R.S. per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso una banca dati, eventualmente automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il trattamento sarà effettuato sia con modalità manuale che informatizzata.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per l'instaurazione del rapporto di lavoro ed il loro eventuale mancato conferimento non dà luogo alla instaurazione del medesimo.

Tali dati saranno conservati, nei modi previsti dal succitato D.Lgs. n. 196/2003 presso la sede dell'Agenzia Regionale di Sanità in archivio cartaceo ed informatico.

Ogni interessato potrà rivolgersi al responsabile per far valere i propri diritti, così come previsto dall'articolo 7 del d.lgs. n. 196/2003, concernente, tra l'altro il diritto di accesso ai dati personali, l'aggiornamento, l'integrazione, la rettifica degli stessi, nonché ancora quello di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Il responsabile del trattamento dei dati è la Dott.ssa Laura Tramonti, Direttore dell'A.R.S., indirizzo: Agenzia Regionale di Sanità – Via Vittorio Emanuele II, n. 64 – 50134 Firenze, indirizzo e-mail personale@ars.toscana.it, fax: 055/38.414.03.

ART. 12

Disposizioni finali

Il responsabile del procedimento di selezione viene individuato nel Direttore dell'A.R.S., Dott.ssa Laura Tramonti.

I documenti eventualmente allegati alla domanda potranno essere ritirati, ove nulla osti, dal candidato direttamente o mediante incaricato munito di delega scritta, entro quattro mesi dalla pubblicazione della graduatoria di merito della selezione. Decorso tale periodo la documentazione sarà oggetto di scarto e pertanto non più recuperabile da parte degli interessati.

Il candidato può ritirare la documentazione predetta anche prima dell'espletamento della selezione, purché rilasci dichiarazione scritta di rinuncia alla stessa e ad ogni eccezione in merito al procedimento e all'esito della medesima.

Il presente bando ed il relativo modulo allegato sono disponibili su carta presso la sede dell'A.R.S. (Via Vittorio Emanuele II, 64 - Firenze) in orario 9.30 – 13.00 di ogni giorno lavorativo, dal lunedì al venerdì, oppure sono stampabili dal sito internet www.ars.toscana.it alla sezione “*Per lavorare all'ARS*”. Per qualsiasi informazione si potrà contattare l'A.R.S., telefonando alla P.O. Risorse umane, strumenti giuridici e affari generali, ai seguenti recapiti: 055 46.24.309/ 308/ 303/ 332 – personale@ars.toscana.it.

Classe di laurea:

Lauree triennali:

Snt/2 Lauree in scienze delle professioni sanitarie della riabilitazione

Lauree magistrali:

LM/Snt1 Lauree specialistiche nelle scienze infermieristiche e ostetriche

LM/Snt2 Lauree specialistiche nelle scienze riabilitative delle professioni sanitarie

LM/Snt3 Lauree specialistiche nelle scienze delle professioni sanitarie tecniche

LM/Snt4 Lauree specialistiche nelle scienze delle professioni sanitarie della prevenzione

LM-13 Lauree magistrali in farmacia e farmacia industriale

LM-41 Lauree magistrali in medicina e chirurgia

Classe di laurea:

Lauree triennali:

Snt/1 Lauree in scienze infermieristiche e ostetriche

Snt/3 Lauree in scienze delle professioni sanitarie tecniche

Snt/4 Lauree in scienze delle professioni sanitarie della prevenzione

L-24 Lauree in scienze e tecniche psicologiche

L-26 Lauree in scienze e tecnologie agro-alimentari

L-29 Lauree in scienze e tecnologie farmaceutiche

L-32 Lauree in scienze e tecnologie per l'ambiente e la natura

L-39 Lauree in servizio sociale

L-40 Lauree in sociologia

Lauree magistrali:

LM-1 Lauree magistrali in antropologia culturale ed etnologia

LM-6 Lauree magistrali in biologia

LM-9 Lauree magistrali in biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche

LM-51 Lauree magistrali in psicologia

LM-60 Lauree magistrali in scienze della natura

LM-61 Lauree magistrali in scienze della nutrizione umana

LM-70 Lauree magistrali in scienze e tecnologie alimentari

LM-87 Lauree magistrali in servizio sociale e politiche sociali

LM-88 Lauree magistrali in sociologia e ricerca sociale

Modulo di domanda**Domanda di SELEZIONE 02/10**(da riportare sull'esterno
della busta)

All'Agenzia Regionale di Sanità della
Toscana (A.R.S.)
Via Vittorio Emanuele II, n. 64
"Villa Fabbricotti"
50134 Firenze

Il/la sottoscritto/a chiede di essere ammesso/a a partecipare alla **selezione pubblica per titoli finalizzata alla formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo determinato**, pieno o parziale, di personale di categoria D, profilo professionale "*Funzionario di ricerca*" nell'ambito delle attività di promozione alla salute e supporto alla programmazione e monitoraggio dei percorsi istituzionali e professionali in campo socio-sanitario (trattamento economico tabellare iniziale D1).

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi ai sensi dell'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità, **DICHIARA** quanto segue:

(SCRIVERE IN STAMPATELLO)

cognome _____ nome _____
 data di nascita _____ comune di nascita _____ prov. _____
 codice fiscale _____
 comune di residenza _____
 località _____ C.A.P. _____ prov. _____
 via/piazza _____ n. _____
 telefono _____ / _____ cell. _____
 e-mail _____

recapito per comunicazioni relative alla selezione (se diverso dalla residenza):

via/p.zza _____ n. _____ località _____
 C.A.P. _____ comune _____ prov. _____
 telefono _____ / _____

1) di essere in possesso della cittadinanza italiana

ovvero

di essere in possesso della cittadinanza del seguente stato membro della Unione europea (U.E.): _____, e di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana.

2) di non avere un'età inferiore a 18 anni e superiore ai 65 anni;

3) di essere in possesso dei diritti politici;

4) di non essere stato/a destituito/a o licenziato/a ovvero dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un pubblico impiego a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ovvero di essere stato destituito, licenziato o dispensato dall'impiego per le seguenti motivazioni:

5) di essere a conoscenza della necessità di possedere ai fini dell'assunzione il requisito dell'idoneità fisica all'impiego ai sensi dell'art. 2 punto 5 dell'avviso di selezione;

6) di essere in possesso del seguente **diploma di laurea** ⁴: _____

conseguito in **data** _____ **presso** (indicare la facoltà e l'indirizzo) _____

con **votazione** _____ appartenente alla classe di laurea

ovvero,

di essere in possesso del seguente **diploma di laurea** ⁵: _____

conseguito in **data** _____ **presso** (indicare la facoltà e l'indirizzo) _____

⁴ Il riferimento è ai titoli di studio descritti nell'allegato A) del presente bando.

⁵ Il riferimento è ai titoli di studio descritti nell'allegato B) del presente bando.

con **votazione** _____ appartenente alla classe di laurea

_____ ,
unitamente ad un'esperienza (contratto a tempo indeterminato, determinato, co.co.co., co.co.pro., assegno di ricerca), maturata nel settore pubblico e/o privato, adeguatamente documentabile, per un periodo minimo di **6 mesi** avente ad oggetto almeno una delle seguenti attività: promozione alla salute e supporto alla programmazione e monitoraggio dei percorsi istituzionali e professionali in campo socio-sanitario, nell'ambito dell'epidemiologia e della verifica di qualità dei servizi socio-sanitari, ed in specifico come segue;

indicare denominazione datore lavoro (Ente/Azienda o Ditta]	periodo	indicazione sintetica delle funzioni svolte e della tipologia contrattuale
	dal..... al.....	
	dal..... al.....	
	dal..... al.....	
	dal..... al.....	
	dal..... al.....	
	dal..... al.....	

7) di non aver riportato condanne penali passate in giudicato né di avere procedimenti penali in corso che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;

8) di essere in regola con gli obblighi di leva⁶, assolti nell'anno _____, il cui foglio di congedo è stato rilasciato dal seguente ufficio (Distretto Militare, Capitaneria di Porto,

⁶ Requisito necessario solo per i nati entro il 31.12.1985 (L. n. 331/2000 e D.Lgs. n. 215/2001).

ecc.): _____ con sede in

9) di essere in possesso dei seguenti titoli che conferiscono preferenza a parità di punteggio ai sensi dell'art. 7 dell'avviso (barrare la casella interessata):

- a) insignito di medaglia al valore militare;
- b) mutilato e invalido di guerra ex combattenti;
- c) mutilato e invalido per fatto di guerra;
- d) mutilato e invalido per servizio nel settore pubblico e privato;
- e) orfano di guerra;
- f) orfano dei caduti per fatto di guerra;
- g) orfano dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- h) ferito in combattimento;
- i) insignito di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché capo di famiglia numerosa;
- l) figlio dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- m) figlio dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- n) figlio dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- o) genitore vedovo non risposato e sorella e fratello vedovo o non sposato dei caduti di guerra;
- p) genitore vedovo non risposato e sorella e fratello vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- q) genitore vedovo non risposato e sorella e fratello vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- r) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- s) coloro che abbiano prestato servizio a qualunque titolo, senza aver riportato sanzioni disciplinari, per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto la selezione⁷;
- t) coniugato e non coniugato con riguardo al numero dei figli a carico;
- u) invalido e mutilato civile;
- v) militare volontario delle Forze armate congedato senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e titoli la precedenza è determinata da:

- a) avere n. figli a carico;
- b) aver prestato, senza aver riportato sanzioni disciplinari, servizio nelle amministrazioni pubbliche⁸;

Qualora il candidato barri dal punto a) al punto s), o il punto u), o il punto v), o dichiaro di aver prestato, senza aver riportato sanzioni disciplinari, servizio nelle amministrazioni pubbliche dovrà indicare presso quale ente/ufficio è possibile verificare l'effettivo possesso del titolo dichiarato: _____

⁷ A tal fine sono valutati solo i servizi prestati come lavoratore dipendente, con contratto a tempo indeterminato o determinato o di formazione lavoro.

10) che le dichiarazioni rese in precedenza sono documentabili.

11) di esprimere il consenso al trattamento dei dati personali sopra dichiarati per le finalità del presente bando di selezione, nei limiti ed alle condizioni ivi previste ed **allega copia fotostatica integrale e leggibile di un valido documento d'identità.**

Il/la sottoscritto/a:

- unisce alla presente domanda **curriculum formativo e professionale**, redatto sotto forma di dichiarazione sostitutiva (come da fac-simile allegato);
- dichiara di aver preso visione del bando del presente avviso e di sottostare a tutte le condizioni in esso stabilite.

DATA _____

FIRMA _____

⁸ A tal fine sono valutati solo i servizi prestati come lavoratore dipendente, con contratto a tempo indeterminato o determinato o di formazione lavoro.

(Compilare in stampatello tenendo conto di quanto previsto all'articolo "Dichiarazioni sostitutive")

CURRICULUM FORMATIVO – PROFESSIONALE (Dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000)

PER LA DICHIARAZIONE DI TUTTI I TITOLI POSSEDUTI AI FINI DELLA VALUTAZIONE

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a
_____ il _____ Prov.
_____ residente in _____ in via/p.zza
_____ n. _____

consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro per dichiarazioni mendaci, falsità in atti e uso di atti falsi, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e sotto la propria responsabilità

DICHIARA

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, quanto segue:

ESPERIENZE LAVORATIVE

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego]

- Periodo (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
- Pubblica Amministrazione/
Tipo di azienda/settore
 - Tipo di impiego
- Categoria e Profilo professionale
- Principali mansioni e responsabilità

Dal gg/mm/aaaa al gg/mm/aaaa
DENOMINAZIONE, Località

[Indicare specificatamente se il servizio è svolto c/o una **Pubblicazione Amministrazione o datore di lavoro privato**]

Contratto a tempo in/determinato/Contratto a progetto/Co.Co.Co/Consulenza/Altro

[Da indicare se il servizio è svolto c/o una **Pubblicazione Amministrazione**]

- Periodo (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
- Pubblica Amministrazione/
Tipo di azienda/settore
 - Tipo di impiego
- Categoria e Profilo professionale
- Principali mansioni e responsabilità

Dal gg/mm/aaaa al gg/mm/aaaa
DENOMINAZIONE, Località

[Indicare specificatamente se il servizio è svolto c/o una **Pubblicazione Amministrazione o datore di lavoro privato**]

Contratto a tempo in/determinato/Contratto a progetto/Co.Co.Co/Consulenza/Altro

[Da indicare se il servizio è svolto c/o una **Pubblicazione Amministrazione**]

N.B. Ai fini dell'attribuzione del punteggio previsto all'art. 6 per i titoli di servizio sono valutati solo i servizi a tempo indeterminato/determinato svolti alle dipendenze di una Pubblica Amministrazione; le altre esperienze lavorative saranno valutate all'interno del punteggio attribuibile al curriculum formativo e professionale.

**ISTRUZIONE E
FORMAZIONE**

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo]

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

gg/mm/aaaa - gg/mm/aaaa
UNIVERSITÀ DI XXX

Laurea in xxx
Votazione xxx/110

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

gg/mm/aaaa - gg/mm/aaaa
LICEO / ISTITUTO "Nome", Località

Diploma di maturità classica/scientifica/altro
Votazione xxx/xxx

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

gg/mm/aaaa - gg/mm/aaaa
ENTE / ISTITUTO "Nome", Località

Titolo (es. diplomi di specializzazione post-laurea, dottorati di ricerca, master, ecc...)
Votazione xxx/xxx

N.B. Non è valutato il diploma di laurea utilizzato quale requisito d'accesso, come previsto dall'art. 6 dell'avviso.

**PUBBLICAZIONI E TITOLI
SCIENTIFICI**

[Indicare le pubblicazioni e i titoli scientifici]

N.B. Il punteggio massimo attribuibile alle pubblicazioni e ai titoli scientifici è stabilito dall'art. 6 dell'avviso.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

LINGUA 1

[Indicare il livello: Eccellente, Buono o Elementare]

[Indicare il livello: Eccellente, Buono o Elementare]

[Indicare il livello: Eccellente, Buono o Elementare]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

LINGUA 2

[Indicare il livello: Eccellente, Buono o Elementare]

[Indicare il livello: Eccellente, Buono o Elementare]

[Indicare il livello: Eccellente, Buono o Elementare]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

LINGUA 3

[Indicare il livello: Eccellente, Buono o Elementare]

[Indicare il livello: Eccellente, Buono o Elementare]

[Indicare il livello: Eccellente, Buono o Elementare]

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone,
in un ambiente multiculturale,
occupando posti in cui la
comunicazione è importante e in
situazioni in cui è essenziale lavorare
in squadra.

[Descrivere tali competenze e indicare dove e come sono state
acquisite]

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad esempio: coordinamento e/o
amministrazione di persone, progetti,
bilanci. Sul posto di lavoro, in
attività di volontariato, a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove e come sono state
acquisite]

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove e come sono state
acquisite]

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove e come sono state
acquisite]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente
indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove e come sono state
acquisite]

PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Altre informazioni pertinenti]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV]

Aggiornato a: gg/mese/20xx

Autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della vigente normativa sulla Privacy

Si allega altresì fotocopia fronte-retro del proprio documento di identità in corso di validità.

N.B. Si ricorda che le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda e nel C.V. hanno valore di “dichiarazione sostitutiva di certificazione” e di “dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà” e, pertanto, devono essere rese in maniera precisa ed esaustiva e, anche al fine dei controlli a cui è tenuta l’Amministrazione, devono essere documentabili.

DATA _____

FIRMA _____